

Guatemala, 29 de noviembre del 2019
Informe No. 011-2019

Licenciado

Geovany Daniel Noriega Salazar

Viceministro de Cultura

Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos No. 528-2019, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 7-2019, correspondiente al mes de **noviembre** del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura de No. 000037 Serie "A"

Actividades realizadas


- a) Apoyar en el levantado de texto, manejo tipográfico y estructura mecánica de la diagramación.
- b) Apoyar en la diagramación de materiales impresos.
- c) Apoyar los eventos que se realizan fuera de Editorial Cultura.
- d) Apoyar en la redacción de libros de texto.
- e) Otras actividades afines relacionadas con este contrato.

Resultados Obtenidos

- a) Se apoyó en el empaqueo final para imprenta del libro "Jinetes en el cielo".
- b) Se apoyó en la revisión e inserción de nuevas correcciones para el libro "Cuentos y leyendas fascinantes".
- c) Se apoyó en el rastreo de material para compilación del archivo de Editorial Cultura.
- d) Se apoyó en la asistencia al evento de entrega del Premio Nacional de Literatura "Miguel Ángel Asturias" al escritor Luis Eduardo Rivera.
- e) Se apoyó en la orientación y venta de ejemplares para lectores de Editorial Cultura.


Martín Díaz Valdés

Vo.Bo.


Francisco Morales Santos
Jefe Departamento Sustantivo II
Editorial Cultura
Dirección General de las Artes

